AXP_GBT_Primary_BBLockup_Stacked_SMALLscale_RGB_D

**Tel. 08-502 522 67**

**Beställare**

Namn:

Ifylld blankett skickas till:

Mobilnummer: [**se.travel@amexgbt.com**](mailto:se.travel@amexgbt.com)

E-post:

**Blanketten används endast för gästbokning.**

**Info om resenär**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Förnamn enligt pass (samtliga namn ska framgå)** | **Efternamn enligt pass (samtliga namn ska framgå)** | |
| **Födelsedatum, år-månad-dag (ej personnummer)** | Kön | |
| **E-post för bekräftelse** | | **Mobiltelefon** |
| Institution, namn & nummer (3 siffror) som ska debiteras | | Kostnadsställe = institutionsnummer |
| Projektnummer vid behov: | **Orsak till resa (obligatorisk uppgift): Markera ett val:**   |  | | --- | | \*Konferens (aktivt medverkande) | | \*Konferens (deltagande) | | \*Utbildning | | \*Inhämtning av data/empiriskt material | | \*Övrigt | | |

**TÅG**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resa** | **Från** | **Till** | **Datum** | **Avresetid** | **Ombokningsbar biljett** | **Ej ombokningsbar biljett** | **Klass/typ av kupé** | **Önskemål**  **Plats:**  **Fönster/Gång** |
| Ut |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hem |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ut |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hem |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Övrigt |  | | | | | | | |
| Special- kost |  | | | | | | | |

# FLYG, ekonomiklass

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resa** | **Från** | **Till** | **Datum** | **Avresetid** | **Ombokningsbar biljett** | **Ej ombokningsbar biljett** | **Bagage** | **Önskemål**  **Plats:**  **Fönster/Gång** |
| Ut |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hem |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ut |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hem |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Övrigt |  | | | | | | | |
| Special-kost |  | | | | | | | |

# HOTELL

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datum incheckning** | **Datum utcheckning** | **Stad** | **Hotell** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Övriga önskemål/info** | | | |

# MARKTRANSPORT – Flygbuss/Arlanda Express/Flygtaxi/Tågtaxi/Hyrbil

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Datum** | **Från (gata, område, postnummer)** | **Till (gata, område, postnummer)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Övriga önskemål/info** | | |
| OBS! Vid bokning av resa med Arlanda Express krävs mejladress som du har tillgång till under resan.Mejl skickas ut 24 timmar innan avresa från Arlanda Express. | | |

Blanketten skickas av behörig anställd vid Stockholms universitet till: [**se.travel@amexgbt.com**](mailto:se.travel@amexgbt.com).