|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Stockholms universitets logotyp |  | FÖRTECKNING ÖVER UTANANORDNINGSBERÄTTIGADEAnställningsbeslut AB\*Lönerapport, ersättning Ers\*Mertid, övertid m.m. Ö\*Ledighet LED\* | **Inst.nr** |
| **Befattningshavare:**  |  |
|  | **Namn (för- och efternamn)** | **Titel** | **Blankett\*** |
| 1 |       |       |       |
| 2 |       |       |       |
| 3 |       |       |       |
| 4 |       |       |       |
| 5 |       |       |       |
| 6 |       |       |       |
| 7 |       |       |       |
| 8 |       |       |       |
| 9 |       |       |       |
| 10 |       |       |       |
| 11 |       |       |       |
| 12 |       |       |       |
| 13 |       |       |       |
| 14 |       |       |       |
| 15 |       |       |       |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Förteckningen gäller fr.o.m.**      |  | **T.o.m. (högst ett år)**      |

**Härmed bekräftar prefekt/motsvarande att dessa personer har rätt att ta beslut i ovanstående aktiviteter.**

|  |
| --- |
| Namn, telefon |
|       |

Förteckningen e-postas till institutionens/motsv. lönehandläggare vid Personalavdelningen.