|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# Förslag till ny prefekt/föreståndare/stf prefekt/stf föreståndare vid xx institutionen

Instruktioner  
Det skriftliga underlaget ska beskriva och motivera det förslag på prefekt/motsvarande som dekanus avser lämna till rektor. Underlaget överlämnas till personalorganisationerna inför mötet och syftar till att ge dem tillräcklig information för att kunna bedöma och bemöta arbetsgivarens förslag.

Underlaget bör utöver förslaget exempelvis innehålla bakgrund, motivering, mandatperiod, yttrande av institutionsstyrelse samt annan viktig information.

Tillsättning av prefekt/motsvarande ska ske i enlighet med [riktlinjerna för prefektuppdraget](http://www.su.se/regelboken/bok-4/allmanna-regler/prefektuppdraget-riktlinjer-1.94231).

## Exempel på formuleringar

### Exempel 1

Mandatperioden för prefekt och ställföreträdande prefekt för [namn på institutionen] går ut ÅÅÅÅMMDD.

Dekanus förslag för ny period är:

Prefekt: Professor (NN) perioden ÅÅÅÅMMDD–ÅÅÅÅMMDD

Stf prefekt: Professor (NN) perioden ÅÅÅÅMMDD–ÅÅÅÅMMDD

Förslaget innebär att det är samma innehavare som den innevarande perioden samt att såväl föreståndaren som biträdande föreståndaren är kvinnor.

Genusaspekten har beaktats och en manlig kandidat har blivit tillfrågad men avböjt. Någon annan lämplig manlig kandidat finns i dagsläget inte.

Institutionsstyrelsen har informerats och ställt sig positiva till dekanus förslag. Yttrandet har inkommit ÅÅÅÅMMDD.

### Exempel 2

Då nuvarande stf prefekt, (NN), inte längre har möjlighet att kvarstå som stf prefekt har dekanus följande förslag till ny stf prefekt under resterande prefektperiod vid [namn på institutionen].

Dekanus förslag är:

Stf prefekt: Professor (NN) perioden ÅÅÅÅMMDD–ÅÅÅÅMMDD

Förslaget innebär att prefekt vid institutionen är kvinna och stf prefekt är man.

Institutionsstyrelsen har informerats och ställt sig positiva till dekanus förslag. Yttrandet har inkommit ÅÅÅÅMMDD.